

Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

**SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI
INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA
Avviso 2025**

TITOLO DEL PROGETTO:

SPORT INSIEME

SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:

Settore: Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

Area di intervento: Educazione e promozione dello sport, anche finalizzate a processi di inclusione

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

L'obiettivo del progetto è quello di diffondere sul territorio campano una cultura dello sport che vada oltre la semplice pratica fisica, configurandosi piuttosto come uno strumento imprescindibile e polivalente per l'educazione integrale della persona, per la promozione attiva dell'inclusione sociale e per il conseguimento di un benessere psicofisico duraturo e diffuso tra la popolazione.

Il progetto intende promuovere i valori intrinsecamente formativi ed educativi dello sport, concepito non solo come mezzo per la crescita individuale attraverso lo sviluppo di autostima, resilienza e disciplina, ma anche come catalizzatore di crescita collettiva, attraverso la valorizzazione del rispetto delle regole, della lealtà, della cooperazione e dello spirito di squadra, elementi fondamentali per la costruzione di una cittadinanza consapevole e partecipativa.

Il progetto intende, inoltre, promuovere la pratica sportiva quale strategia privilegiata ed efficace di inclusione sociale; ciò si traduce nell'impegno concreto a garantire un equo e facilitato accesso allo sport per tutti i segmenti della popolazione, con una sensibilità e un'attenzione particolari rivolte a coloro che vivono in situazioni di marginalità, vulnerabilità o disagio sociale, economico o personale, affinché lo sport possa realmente agire come ponte per abbattere barriere, superare pregiudizi e favorire la coesione e l'integrazione all'interno delle comunità.

L'intervento favorirà lo sviluppo sostenibile tramite la creazione di sinergie operative territoriali finalizzate alla promozione di società pacifiche e inclusive attraverso il coinvolgimento dei giovani e dei soggetti che vivono situazioni di disagio nella pratica sportiva, in linea con gli obiettivi di sviluppo sostenibile di Agenda 2030 che sostiene pienamente il ruolo dello sport come facilitatore di processi pacifici e inclusivi nella società contemporanea.

Il progetto si propone di:

- Incrementare la partecipazione ad attività motorie, ottimizzando la visibilità e l'accessibilità dell'offerta sportiva locale.
- Potenziare la comunicazione e la rete informativa del settore sportivo, utilizzando strumenti moderni per rispondere efficacemente ai bisogni dell'utenza.
- Stimolare sinergie operative e forme di coordinamento tra le organizzazioni territoriali attive nella promozione sportiva.
- Moltiplicare le occasioni di integrazione e socializzazione attraverso lo sport, coinvolgendo trasversalmente la comunità locale.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Attraverso il costante coordinamento e affiancamento degli OLP, del personale e dello staff di progetto dell'ente promotore, gli operatori volontari saranno impiegati a supporto di tutte le fasi di realizzazione delle attività progettuali, svolgendo un ruolo prevalentemente logistico-organizzativo.

FASE PREPARATORIA

AVVIO

In questa fase, della durata di circa un mese, sarà portato a termine l'iter amministrativo di avvio in servizio degli operatori volontari e sarà predisposta una serie di incontri conoscitivi e organizzativi.

FASE OPERATIVA

Gli operatori volontari, sotto la costante supervisione e in affiancamento agli Operatori Locali di Progetto (OLP) e allo staff di progetto, svolgeranno un ruolo prevalentemente di natura logistico-organizzativa.

Attività 1 - Promozione dello sport e della pratica motoria

1.1 Sport e movimento

Ruolo: Facilitatori dell'attività motoria, supporto organizzativo diretto, animatori di base, promotori di un ambiente di apprendimento sportivo positivo e inclusivo.

Attività previste per gli operatori volontari:

- Preparazione e allestimento: collaborare all'allestimento degli spazi dedicati alle attività (es. preparazione campi da gioco, disposizione coni, cerchi, piccole attrezzature), verificare la disponibilità e l'adeguatezza del materiale sportivo prima di ogni sessione.
- Accoglienza e supporto ai partecipanti: accogliere i partecipanti, supportare nella registrazione delle presenze, fornire informazioni di base sull'attività in corso, distribuire eventuali materiali o pettorine.
- Assistenza durante le attività: affiancare gli istruttori (ove presenti) o gli OLP nella conduzione delle attività motorie, aiutando nella dimostrazione di esercizi semplici, nella gestione di piccoli sottogruppi, nella distribuzione di acqua o nel garantire il rispetto dei turni e delle regole di base del gioco.

- Animazione e motivazione: incoraggiare la partecipazione attiva di tutti, specialmente dei più timidi o di chi ha maggiori difficoltà, contribuendo a creare un clima sereno, divertente e non giudicante.
- Logistica post-attività: aiutare nel riordino degli spazi e nella raccolta e corretta conservazione del materiale sportivo utilizzato.
- Feedback e proposte: riferire agli OLP osservazioni utili sul gradimento delle attività o sulle esigenze emerse, e partecipare a momenti di briefing/debriefing per la programmazione.

1.2 Sport e benessere

Ruolo: Supporto organizzativo per eventi formativi e informativi, co-facilitatori di momenti di apprendimento, promotori della cultura del benessere.

Attività previste per gli operatori volontari:

- Supporto organizzativo pre-evento: collaborare nella preparazione di materiali informativi semplici (es. volantini, slide di base sotto supervisione), aiutare nella predisposizione delle sale o degli spazi per gli incontri (sistemazione sedie, verifica attrezzature audiovisive), supportare nella gestione delle iscrizioni o conferme di partecipazione.
- Accoglienza e supporto durante l'evento: accogliere i partecipanti e gli eventuali relatori, distribuire materiali informativi o questionari, fornire supporto tecnico di base (es. gestione microfono, slide).
- Facilitazione e interazione: sotto la guida degli OLP, potranno co-facilitare piccoli gruppi di discussione, animare brevi attività interattive o aiutare nella raccolta di domande dal pubblico.
- Documentazione e feedback: aiutare nella raccolta di feedback (es. questionari di gradimento), scattare fotografie o brevi video (con le dovute autorizzazioni) per documentare l'evento.
- Logistica post-evento: supportare nel riordino degli spazi.

Attività 2 - Informazione

2.1 Info Desk

Ruolo: Operatori di sportello informativo, gestori di flussi informativi, primo punto di contatto e orientamento per l'utenza.

Attività previste per gli operatori volontari:

- Gestione dello sportello: presidiare l'InfoDesk (fisico o virtuale) negli orari stabiliti, rispondere a richieste telefoniche, email o messaggi sui canali dedicati.
- Fornitura informazioni: fornire informazioni chiare e dettagliate sulle attività, sulle modalità di partecipazione, sui calendari e sulle sedi.
- Mappatura e orientamento: aiutare a mantenere aggiornato un database/elenco delle altre opportunità sportive presenti sul territorio (corsi, associazioni, impianti), per orientare l'utenza anche verso risorse esterne al progetto.

- Organizzazione materiali: curare l'ordine e la disponibilità del materiale informativo cartaceo (brochure, moduli) presso l'InfoDesk fisico.
- Registrazione contatti e richieste: tenere traccia delle richieste più frequenti, dei bisogni espressi e dei contatti degli utenti interessati per follow-up o comunicazioni future.

2.2 Info Social

Ruolo: Collaboratori nella creazione di contenuti digitali, supporto alla gestione della community online, promotori digitali del progetto.

Attività previste per gli operatori volontari:

- Supporto alla creazione di contenuti: proporre idee per post, storie o brevi video; sotto la guida degli OLP, redigere bozze di testi, ricercare o scattare fotografie/brevi video attinenti alle attività di progetto; creare grafiche semplici utilizzando tool forniti o gratuiti.
- Programmazione e pubblicazione: aiutare nella programmazione dei post secondo un piano editoriale condiviso.
- Monitoraggio e interazione: monitorare i commenti e i messaggi sui canali social del progetto, rispondere a domande semplici e di routine o inoltrare quelle più complesse agli OLP.
- Promozione eventi: condividere e promuovere attivamente eventi, attività e notizie del progetto attraverso i canali social.
- Ricerca e aggiornamento: segnalare tendenze, iniziative o notizie rilevanti nel mondo dello sport e del benessere che potrebbero essere condivise.

Attività 3 - Sensibilizzazione territoriale

3.1 Sport In Campagna

Ruolo: Supporto operativo nell'organizzazione di eventi pubblici, animatori territoriali, ambasciatori del progetto nelle comunità.

Attività previste per gli operatori volontari:

- Pianificazione e preparazione eventi: partecipare a riunioni organizzative, collaborare nella definizione del programma dell'evento, supportare nella preparazione di materiali promozionali (volantini, locandine) e nella loro diffusione locale.
- Logistica e allestimento: aiutare nel trasporto dei materiali necessari, nell'allestimento degli stand informativi, delle aree gioco o dimostrative, e nella segnaletica dell'evento.
- Accoglienza e informazione durante l'evento: accogliere il pubblico, fornire informazioni sul progetto e sull'evento, distribuire gadget o materiali informativi.
- Animazione e supporto attività: animare giochi sportivi semplici per bambini o famiglie, supportare lo svolgimento di dimostrazioni sportive o mini-tornei, facilitare la partecipazione.
- Raccolta contatti e feedback: gestire un punto di raccolta contatti per persone interessate a future attività, distribuire brevi questionari di gradimento dell'evento.
- Supporto post-evento: collaborare nello smontaggio e nel riordino dell'area.

3.2 Sport Attiva

Ruolo: Facilitatori dell'inclusione, supporto pratico e relazionale per attività mirate, costruttori di ponti con target specifici.

Attività previste per gli operatori volontari:

- Supporto alla progettazione mirata: partecipare a incontri con OLP e organizzazioni partner per comprendere le esigenze specifiche dei target e contribuire a definire attività sportive adattate.
- Logistica specifica: aiutare nella preparazione di materiali o attrezzature specifiche richieste per le attività adattate, verificare l'accessibilità degli spazi.
- Accompagnamento e supporto ai partecipanti: accogliere i partecipanti dei target specifici, aiutarli a familiarizzare con l'ambiente e con l'attività, fornire supporto pratico (es. spiegare nuovamente un esercizio, aiutare in un movimento semplice, sempre nel rispetto delle competenze).
- Facilitazione dell'integrazione: incoraggiare l'interazione tra i partecipanti, promuovere un clima di rispetto e collaborazione, e supportare l'OLP nel gestire eventuali dinamiche di gruppo delicate.
- Interfaccia con i partner: mantenere contatti operativi con le organizzazioni partner per il coordinamento delle presenze e delle necessità logistiche.

Attività 4 - Disseminazione dei risultati di progetto

4.1 Creazione di contenuti informativi e disseminazione dei risultati di progetto ottenuti

Ruolo: Collaboratori nella raccolta e organizzazione di dati e materiali, supporto nella creazione di prodotti di disseminazione, aiutanti nell'organizzazione di eventi finali.

Attività previste per gli operatori volontari:

- Supporto alla raccolta dati: aiutare nella distribuzione e nel ritiro di questionari di valutazione, collaborare nella trascrizione di interviste o focus group (se previsti), raccogliere e organizzare testimonianze scritte o video (con le dovute liberatorie).
- Organizzazione materiali: classificare e archiviare fotografie, video e altri materiali prodotti durante il progetto che possano essere utili per la disseminazione.
- Supporto alla creazione di contenuti: sotto supervisione, collaborare alla redazione di brevi testi per report, presentazioni o post sui social che raccontino i risultati; aiutare nella ricerca di immagini o nella creazione di grafiche semplici per infografiche.
- Organizzazione eventi di disseminazione: supportare la logistica degli eventi finali (allestimento sale, preparazione materiali da distribuire, accoglienza invitati).
- Divulgazione: contribuire a diffondere i risultati del progetto attraverso i propri contatti o canali (in accordo con l'ente), agendo come "ambasciatori" dell'esperienza.



SEDI DI SVOLGIMENTO:

Codice Sede	Sede	Indirizzo	Comune
210741	ACCADEMIA OLIMPICA BENEVENTANA DI SCHERMA	VIA ROMOALDO II, SNC	BENEVENTO
176738	ASD CLUB SCHERMA SAN NICOLA	VIALE CARLO III, 153	SAN NICOLA LA STRADA - CE
176734	ASD ANTARES TORRE DEL GRECO	VIA BATTISTI, 8	TORRE DEL GRECO - NA
209984	CIRCOLO SCHERMA F. MISURACA	VIA MARISTI, 2	GIUGLIANO IN CAMPANIA - NA
209976	CLUB SCHERMISTICO PARTENOPEO ASD	LARGO MARTUSCELLI, 26	NAPOLI
211895	IL MEGLIO DELLA SCHERMA ASD	VIA COSTANTINOPOLI, 171	NOLA - NA
176785	L'ECOLE DE DANSE	VIA NARDIELLO, 11	VICO EQUENSE - NA
224905	LIBERTAS CAMPANIA - CRS	CORSO MAZZINI, 67	CAVA DE' TIRRENI - NA
224882	LIBERTAS CAMPANIA - ACADEMY	VIA RISORGIMENTO, 71	MONTORO - AV
224890	LIBERTAS CAMPANIA - FITNESS TRYBE	VIA SAN PIETRO, 186	POMIGLIANO D'ARCO - NA
224898	LIBERTAS CAMPANIA - SAN MAURO	VIA BATTISTI, 12	CASALNUOVO DI NAPOLI - NA
224881	LIBERTAS SALERNO - CPS	VIA DE GASPERI, 3	CAVA DE' TIRRENI - NA
224848	LIBERTAS SALERNO - AQUILOTTI CAVESI	VIA SCHREIBER, 17	CAVA DE' TIRRENI - NA
224856	LIBERTAS SALERNO - DOUBLE ENERGY	VIA MATTINE, 45	AGROPOLI
224860	LIBERTAS SALERNO - GENITORI INSIEME	VIA SALSANO, 43	CAVA DE' TIRRENI - NA
224867	LIBERTAS SALERNO - L'ORIZZONTE	VIA FERRIGNO, 7	CAVA DE' TIRRENI - NA
224875	LIBERTAS SALERNO - POLISPORTIVA ENERGIA	VIA NASTRI, 178	FISCIANO - SA
233586	LIBERTAS SALERNO -TUFANO BASKET	VIA CUOMO, 8	SCAFATI - SA
224880	LIBERTAS SALERNO -WORLD DANCE & FITNESS	VIA VOLTA, SNC	PONTECAGNANO FAIANO - SA

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Numero degli operatori volontari da impiegare nel progetto: 74

Numero posti con vitto e alloggio: 0

Numero posti senza vitto e alloggio: 74

Numero posti con solo vitto: 0

Codice Sede	Sede	N° Vol
210741	ACCADEMIA OLIMPICA BENEVENTANA DI SCHERMA	3
176738	ASD CLUB SCHERMA SAN NICOLA	2
176734	ASD ANTARES TORRE DEL GRECO	2
209984	CIRCOLO SCHERMA F. MISURACA	2
209976	CLUB SCHERMISTICO PARTENOPEO ASD	3
211895	IL MEGLIO DELLA SCHERMA ASD	2
176785	L'ECOLE DE DANSE	1
224905	LIBERTAS CAMPANIA - CRS	4
224882	LIBERTAS CAMPANIA - ACADEMY	6
224890	LIBERTAS CAMPANIA - FITNESS TRYBE	6
224898	LIBERTAS CAMPANIA - SAN MAURO	5
224881	LIBERTAS SALERNO - CPS	4
224848	LIBERTAS SALERNO - AQUILOTTI CAVESI	5
224856	LIBERTAS SALERNO - DOUBLE ENERGY	4
224860	LIBERTAS SALERNO - GENITORI INSIEME	4
224867	LIBERTAS SALERNO - L'ORIZZONTE	5
224875	LIBERTAS SALERNO - POLISPORTIVA ENERGIA	5
233586	LIBERTAS SALERNO - TUFANO BASKET	5
224880	LIBERTAS SALERNO - WORLD DANCE & FITNESS	6

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

N° monte ore annuo: 1145

N° ore di servizio settimanali: 25

N° giorni di servizio settimanali: 5

Si richiede:

- disponibilità (eventualmente anche nei giorni festivi e prefestivi) a seguire corsi, seminari, convegni, attività formative, campagne di sensibilizzazione e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della formazione degli operatori volontari coinvolti, organizzati dall'ente titolare, dagli enti partner o da eventuali altri enti;
- realizzazione (eventuale) delle attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, coerentemente con le necessità progettuali;
- flessibilità oraria in caso di esigenze particolari;
- partecipazione a momenti di formazione, tutoraggio, verifica e monitoraggio;
- fruizione dei giorni di permesso previsti in concomitanza della chiusura della sede di servizio (chiusure straordinarie, estive, festive, etc). Laddove il numero di giorni di chiusura fosse superiore ad un terzo dei giorni di permesso degli operatori volontari, l'ente prevederà una modalità o una sede alternativa per consentire la continuità del servizio del volontario. *(Circolare del 12 marzo 2025 recante "Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - Criteri e modalità di valutazione".)*

In aggiunta alle festività riconosciute, sono state individuate per ogni sede di progetto delle giornate di chiusura in occasione delle feste patronali (la chiusura è prevista solo nel caso in cui l'ente non sia operativo).

Si riporta di seguito l'elenco:

Accademia Olimpica Beneventana di Scherma (BN) - 24 agosto

A.s.d. Club Scherma San Nicola - San Nicola la Strada (CE) - martedì in Albis

A.s.d. Antares - Torre del Greco (NA) - 19 settembre

Circolo Scherma Misuraca - Giugliano in Campania (NA) - 27 gennaio

Club Schermistico Partenopeo - Napoli - 19 settembre

Il Meglio della Scherma - Nola (NA) - 15 novembre

L'Ecole De Danse - Vico Equense (NA) - 31 gennaio

Libertas Campania CRS - Cava Dè Tirreni (SA) - 8 settembre

Libertas Campania Academy - Montoro (AV) - 10 settembre

Libertas Campania Fitness Trybe - Pomigliano d'Arco (NA) - 14 gennaio

Libertas Campania San Mauro - Casalnuovo di Napoli (NA) - 25 luglio

Libertas Salerno CPS - Cava Dè Tirreni (SA) - 8 settembre

Libertas Salerno Aquilotti Cavesi - Cava Dè Tirreni (SA) - 8 settembre

Libertas Salerno Genitori insieme - Cava Dè Tirreni (SA) - 8 settembre

Libertas Salerno L'orizzonte - Cava Dè Tirreni (SA) - 8 settembre

Libertas Salerno Double energy - Agropoli (SA) - 29 giugno

Libertas Salerno Polisportiva Energia - Fisciano (SA) - 5 aprile

Libertas Salerno Tufano Basket - Scafati (SA) - 31 luglio

Libertas Salerno World dance & fitness - Pontecagnano Faiano (SA) - 11 luglio

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Attestato specifico da ente terzo

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Nessuno

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

La selezione dei candidati avverrà per titoli e colloqui. A tal fine è stata predisposta una scala di valutazione in 100° di cui:

- 40 punti attribuibili in base all'esperienze e ai titoli posseduti;
- 60 punti attribuibili in base ai risultati di un colloquio.

I 40 punti attribuibili in base all'esperienze e ai titoli posseduti sono ripartiti al loro volta in 23 punti attribuibili in base alle esperienze lavorative e di volontariato possedute (ivi compreso i tirocini effettuati) e 17 punti attribuibili sulla base dei titoli di studio e di formazione conseguiti.

Valutazione dell'esperienze e dei titoli:

I documenti di certificazione delle esperienze e dei titoli devono essere posseduti e **allegati** in copia all'atto della domanda fatto salvo i titoli di cui la normativa vigente prevede l'autocertificazione resa i sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000.

Qualora l'autocertificazione dei titoli sia resa in forma generica senza menzione specifica del titolo, viene assegnato il punteggio relativo alla voce 'non attinente'.

CRITERI DI SELEZIONE

	VALUTAZIONE ESPERIENZE - TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO MAX 40 PUNTI
A	ESPERIENZE	
a.1	Precedenti esperienze lavorative o di volontariato nel settore di intervento del progetto (documentate e certificate dall'ente che ne attesta la durata e il ruolo specifico).	Max 12 punti (<i>1 punto per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni; ove non riportata la durata e/o il ruolo sarà assegnato punteggio 0,50</i>)
a.2	Precedenti esperienze di volontariato nel settore di intervento differenti da quelle indicate nel progetto (documentate e certificate dall'ente che ne attesta la durata e il ruolo specifico)	Max 6 punti (<i>0,5 punti per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni; ove non riportata la durata e/o il ruolo sarà assegnato punteggio 0,25</i>)
a.3	Precedenti esperienze lavorative o di volontariato presso l'ente che realizza il progetto (cumulabili con le sole voci a.1 e a.2) <i>I singoli periodi sono sommabili fino al raggiungimento del massimo</i>	
	oltre 12 mesi	3 punti
	da 6 a 12 mesi	2 punti
	inferiori a 6 mesi	1 punto (<i>ove non riportata la durata e/o il ruolo sarà assegnato punteggio 0,50</i>)
a.4	Precedenti esperienze di TIROCINIO presso l'ente che realizza il progetto o presso enti terzi (non cumulabili con la voce a.3)	Max 2 punti 1 punto per ogni tirocinio
B	TITOLO DI STUDIO (si valuta solo il titolo di studio superiore)	
	Laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente al progetto	9 punti
	Laurea specialistica o vecchio ordinamento non attinente al progetto	7 punti
	Laurea triennale attinente al progetto	6 punti
	Laurea triennale non attinente al progetto	5 punti
	Diploma di scuola superiore	4 punti
	Qualifica professionale	2 punti
	Licenza media	1 punto

C	ULTERIORI TITOLI DI STUDIO - POST-UNIVERSITARI Seconda laurea, master post-universitari, corsi di alto perfezionamento universitario, corsi di specializzazione universitaria	Max 8 punti 2 punti per ogni titolo
D	COLLOQUIO	PUNTEGGIO MAX 60 PUNTI
	Argomenti del colloquio: 1. Servizio civile; 2. Area di intervento prevista dal progetto prescelto; 3. Progetto prescelto; 4. Elementi di informatica; 5. Il volontariato; 6. Pace e non violenza.	<i>(per superare la selezione occorre un punteggio minimo di 36/60)</i>

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Nel rispetto delle Linee Guida (*Linee guida per la formazione generale e specifica delle operatrici volontarie e degli operatori volontari in Servizio Civile Universale (...) del 31/01/23*), l'ente ha predisposto un proprio sistema di formazione che intende trasferire agli operatori volontari conoscenze e competenze utili sia per l'esperienza di Servizio Civile, sia per la crescita personale e professionale dei giovani. La didattica prevede metodologie che si adattano all'argomento specifico del singolo incontro, promuovendo la partecipazione, il coinvolgimento e l'interazione tra i partecipanti per fornire ai giovani gli strumenti per vivere correttamente l'esperienza, sviluppare all'interno degli Enti la cultura del Servizio Civile, assicurare il carattere unitario del Servizio Civile e promuovere i valori ed i diritti universali dell'uomo.

Le modalità di erogazione della formazione sono *in presenza e a distanza*, attraverso dispositivi elettronici, in modalità "sincrona" o "asincrona". La formazione a distanza non supera il 50% del totale delle ore dichiarate e la modalità "asincrona" non supera il 30% del totale delle ore previste.

La formazione generale è erogata in un'unica tranne e l'aula fisica e virtuale avrà un numero max di 30 partecipanti (tale limite può essere superato nel caso di formazione in modalità asincrona).

La metodologia utilizzata dai formatori prevede, per le lezioni frontali e per le dinamiche non formali l'utilizzo di giochi di ruolo, dibattiti, brainstorming, lavoro di gruppo, case study, piattaforme on line simultanee e verifiche periodiche.

Durata: 30 ore

Sedi:

La formazione si terrà presso la sede di IPSC in via Cimaglia, 8 - Torre del Greco (NA) e/o le sedi di realizzazione del progetto e/o altre sedi:

Accademia Olimpica Beneventana di Scherma in Via Romoaldo II Snc - Benevento

ASD Club Scherma San Nicola in Viale Carlo III n. 153 - S. Nicola la Strada (CE)

ASD Antares in Via Cesare Battisti n. 8 - Torre del Greco (NA)

ASD Antares in Via Cupa Maresca n. 7 - Torre del Greco (NA)

Circolo Scherma F. Misuraca Via Fratelli Maristi n. 2 - Giugliano in Campania (NA)

Club Schermistico Partenopeo in Largo Domenico Martuscelli n. 26 - Napoli

Il Meglio della Scherma in Via Costantinopoli n. 171 - Nola (NA)

L'Ecole de Danse in Via Nardiello n. 11 - Vico Equense (NA)
Libertas Campania CRS in Corso Giuseppe Mazzini n. 67 - Cava De' Tirreni (SA)
Libertas Campania - Academy in Via Risorgimento n. 71 - Montoro (AV)
Libertas Campania - Fitness Trybe in Via San Pietro n. 186 - Pomigliano D'Arco (NA)
Libertas Campania - San Mauro in Via Cesare Battisti n. 12 - Casalnuovo di Napoli (NA)
Libertas Salerno CPS in Via Alcide De Gasperi n. 3 - Cava De' Tirreni (SA)
Libertas Salerno - Acquilotti Cavesi in Via Corradino Schreiber n. 17 - Cava De' Tirreni (SA)
Libertas Salerno - Acquilotti Cavesi in Tracursa Arena n. 5 - Cava De' Tirreni (SA)
Libertas Salerno - Double Energy in Via Mattine n. 45 - Agropoli (SA)
Libertas Salerno - Genitori Insieme in Via Aniello Salsano n. 43 - Cava De' Tirreni (SA)
Libertas Salerno - L'orizzonte in Via Aniello Ferrigno n. 7 - Cava De' Tirreni (SA)
Libertas Salerno - Polisportiva Energia in via Tenente Natri n. 178 - Fisciano (SA)
Libertas Salerno - Tufano Basket in via Abate Cuomo n. 8 - Scafati (SA)
Libertas Salerno - World Dance & Fitness in Via A. Volta snc - Pontecagnano Faiano (SA)
Comune di Curti (CE) in Via Piave, 98
Comune di Curti (CE) in Piazza della Repubblica, 2

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Per la formazione specifica l'ente si avvale di formatori in possesso di titoli di studio e/o esperienza attinenti alle attività progettuali, un team di docenti esperti in materie utili ai fini della formazione degli operatori volontari in servizio civile e una rete di supporto di referenti locali (l'OLP di ogni sede di progetto), al fine di assicurare una maggiore qualità, fruibilità e monitoraggio della formazione.

Per gli operatori volontari subentranti, i tempi decoreranno dalla data di avvio del loro servizio. Le modalità di erogazione della formazione sono in presenza e a distanza.

La modalità on line (sincrona e asincrona), così come previsto dalle Linee Guida (*Linee guida per la formazione generale e specifica delle operatrici volontarie e degli operatori volontari in Servizio Civile Universale (...) del 31/01/23*), non supera il 30% del totale delle ore previste salvo diverse disposizioni del Dipartimento.

In merito alla formazione a distanza si ricorrerà a metodi sincroni e asincroni trasversali al percorso, con l'ausilio didattico dello staff di progetto. (docenti, OLP di ogni sede di progetto, personale dell'ente). L'aula avrà max 30 partecipanti.

Contenuti: I contenuti della formazione specifica, in relazione alle attività da svolgere saranno articolati nei seguenti 15 moduli

- 1) Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli op. volontari nel progetto di Servizio Civile
- 2) Il ruolo dello sport per lo sviluppo sostenibile nell'Agenda 2030
- 3) Sport e Legislazione
- 4) Sport e Salute
- 5) Sport ed Educazione
- 6) Sport e Welfare
- 7) Sport e Organizzazioni
- 8) Sport e Animazione di comunità
- 9) Pianificazione e gestione dell'evento sportivo

- 10) Elementi di comunicazione di massa e gestione dell'informazione
- 11) La comunicazione nello sport
- 12) La comunicazione sul web
- 13) Strategie di promozione web
- 14) La comunicazione sociale
- 15) Le azioni di sensibilizzazione alla cittadinanza

Sedi:

La formazione si terrà presso la sede di IPSC in via Cimaglia, 8 - Torre del Greco (NA) e/o le sedi di realizzazione del progetto e/o altre sedi:

Accademia Olimpica Beneventana di Scherma in Via Romoaldo II Snc - Benevento
ASD Club Scherma San Nicola in Viale Carlo III n. 153 - S. Nicola la Strada (CE)
ASD Antares in Via Cesare Battisti n. 8 - Torre del Greco (NA)
ASD Antares in Via Cupa Maresca n. 7 - Torre del Greco (NA)
Circolo Scherma F. Misuraca Via Fratelli Maristi n. 2 - Giugliano in Campania (NA)
Club Schermistico Partenopeo in Largo Domenico Martuscelli n. 26 - Napoli
Il Meglio della Scherma in Via Costantinopoli n. 171 - Nola (NA)
L'Ecole de Danse in Via Nardiello n. 11 - Vico Equense (NA)
Libertas Campania CRS in Corso Giuseppe Mazzini n. 67 - Cava De' Tirreni (SA)
Libertas Campania - Academy in Via Risorgimento n. 71 - Montoro (AV)
Libertas Campania - Fitness Trybe in Via San Pietro n. 186 - Pomigliano D'Arco (NA)
Libertas Campania - San Mauro in Via Cesare Battisti n. 12 - Casalnuovo di Napoli (NA)
Libertas Salerno CPS in Via Alcide De Gasperi n. 3 - Cava De' Tirreni (SA)
Libertas Salerno - Acquilotti Cavesi in Via Corradino Schreiber n. 17 - Cava De' Tirreni (SA)
Libertas Salerno - Acquilotti Cavesi in Tracorsa Arena n. 5 - Cava De' Tirreni (SA)
Libertas Salerno - Double Energy in Via Mattine n. 45 - Agropoli (SA)
Libertas Salerno - Genitori Insieme in Via Aniello Salsano n. 43 - Cava De' Tirreni (SA)
Libertas Salerno - L'orizzonte in Via Aniello Ferrigno n. 7 - Cava De' Tirreni (SA)
Libertas Salerno - Polisportiva Energia in via Tenente Natri n. 178 - Fisciano (SA)
Libertas Salerno - Tufano Basket in via Abate Cuomo n. 8 - Scafati (SA)
Libertas Salerno - World Dance & Fitness in Via A. Volta snc - Pontecagnano Faiano (SA)
Comune di Curti (CE) in Via Piave, 98
Comune di Curti (CE) in Piazza della Repubblica, 2

Durata e tranche: 75 ore (70% entro il 90° giorno e 30% entro il terz'ultimo mese di servizio)

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:
TESI - Territorio ed Esperienze di Sviluppo Inclusivo

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

Obiettivo 3: Assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età
Obiettivo 10: Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Ambito J - Promozione della pace e diffusione della cultura dei diritti e loro tutela, anche per la riduzione delle ineguaglianze e delle discriminazioni

IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE A FAVORE DEI GIOVANI

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Con l'obiettivo di finalizzare al meglio l'esperienza del Servizio Civile, il percorso di orientamento al lavoro sarà svolto non prima della metà dell'intero periodo di svolgimento del progetto.

Tale percorso sarà così articolato:

- n. 4 moduli collettivi sugli argomenti obbligatori proposti
- n. 1 modulo individuale
- n. 1 modulo collettivo di approfondimento relativo ai servizi per il lavoro

I moduli avranno durata di 22 ore complessive di cui 2 moduli da 2 ore, 3 moduli da 4 ore 1 modulo da 6 ore.

Il 50% delle ore previste (11 ore) potrà essere svolto on line in modalità sincrona con la presenza del tutor.

Il percorso di tutoraggio sarà strutturato attraverso laboratori collettivi in cui approfondimenti teorici si alterneranno a momenti pratici di confronto, brainstorming, analisi e messa in trasparenza delle competenze.

Il tutoraggio individuale si configurerà come un orientamento specialistico in cui la verifica delle competenze possedute (in ingresso) e l'autovalutazione delle competenze acquisite durante l'anno di servizio civile (in uscita), siano mirate alla costruzione di un progetto professionale finalizzato ad un futuro inserimento lavorativo.

Le attività collettive saranno organizzate in gruppi di massimo 30 unità.

MOD	TITOLO
1	Presentazione e prima autovalutazione
2	L'esperienza del servizio civile universale
3	Conoscere e riconoscere le proprie competenze
4	La definizione del proprio progetto professionale (Modulo individuale)
5	I servizi al lavoro e la ricerca del lavoro

Modulo aggiuntivo

MOD	TITOLO
6	Le politiche attive per il lavoro (PAL) e le opportunità formative