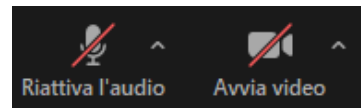
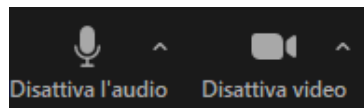


## GUIDA COLLOQUI PIATTAFORMA ZOOM SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

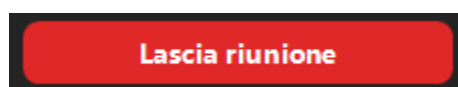
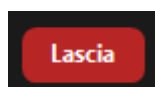
Ultimo aggiornamento 22/02/2023

### Come sostenere il colloquio

- Durante il colloquio on-line, è fatto divieto di registrare, per intero o in parte, con strumenti di qualsiasi tipologia, l'audio, il video o l'immagine della seduta e di diffondere gli stessi dati in qualsivoglia modo siano stati ottenuti. I comportamenti non conformi a quanto prescritto saranno denunciati alle autorità competenti. Durante il colloquio on-line tutti gli uditori dovranno inoltre, per tutta la durata della sessione, tenere spento il microfono e non interagire tramite chat. La violazione di una sola di queste prescrizioni comporta l'espulsione dalla stanza virtuale dalla commissione o dalla regia tecnica.
- **Prepara il tuo documento di riconoscimento valido** per autenticare la tua presenza.
- Il selettore effettuerà una breve presentazione e poi darà inizio ai colloqui. Segui le istruzioni del selettore e attiva il tuo microfono **solo su indicazione.**
- Per attivare/disattivare il microfono e la videocamera utilizza gli appositi pulsanti in basso a destra.



- È possibile assistere ai colloqui degli altri candidati, ma non è consentito attivare il proprio microfono, interrompere o disturbare la sessione.
- Se un candidato disturba la sessione il selettore ha la facoltà di rimuoverlo o farlo tornare in sala d'attesa.
- Per porre eventuali domande puoi utilizzare la funzione di **alzata di mano**.
- Al tuo turno per effettuare il colloquio il selettore ti inviterà ad attivare il microfono e la webcam.
- Una volta completato il colloquio puoi abbandonare la sessione cliccando su "Lascia" e poi su "Lascia riunione".



#### **Ricorda:**

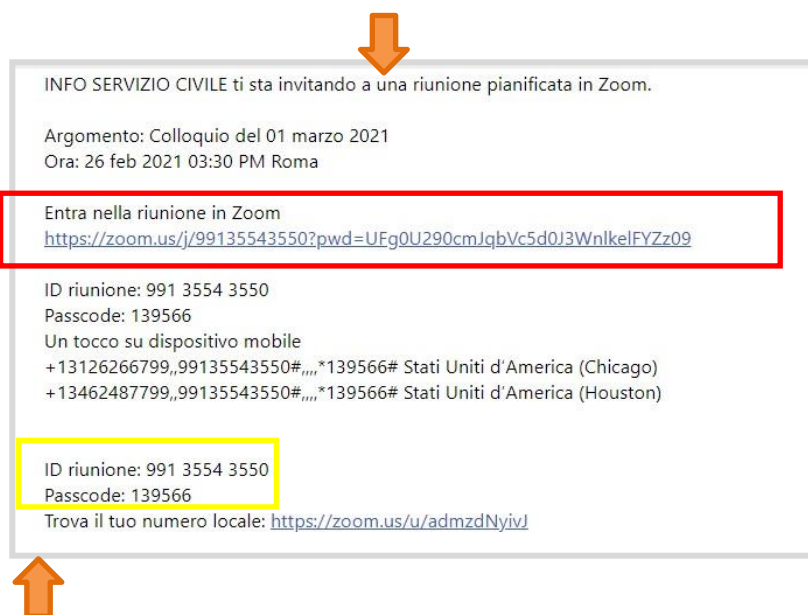
- Effettua preventivamente delle prove per verificare che Zoom sia perfettamente funzionante sul dispositivo che intendi utilizzare durante il colloquio. Puoi creare tu stesso un account gratuito sul sito [www.zoom.us](http://www.zoom.us), (avendo cura di registrarti con la mail collegata allo SPID) e provare ad effettuare una riunione verificando il corretto funzionamento di audio e video.
- Prepara preventivamente il documento di riconoscimento valido da esibire al selettore.
- Il microfono dovrà essere sempre disabilitato, non è consentito attivarlo se non su indicazione del selettore.
- Non disturbare o interrompere la sessione, segui le indicazioni del selettore. Qualsiasi richiesta potrà essere esposta utilizzando la funzione "**Alza la mano**".

## Come scaricare l'app Zoom Meetings

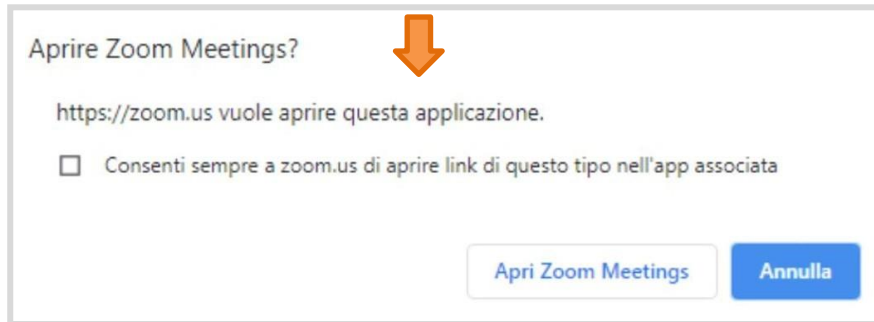
- Scarica dal sito <https://zoom.us/download> l'app Zoom per PC, Mac, Tablet o Smartphone, a seconda del dispositivo che intendi utilizzare.
- **La dotazione tecnica è a carico del candidato.**
- Procedi all'installazione di Zoom sul tuo dispositivo.
- Riceverai dalla nostra sede, alla mail collegata al tuo SPID, **il giorno precedente o il giorno stesso del colloquio il LINK per accedere alla sessione** (contatta il numero 081 847 4337 se non hai ricevuto il LINK entro le **2 ore** antecedenti al colloquio).
- Si ricorda che, in caso di mancato collegamento, sarai escluso dalla selezione.
- La presenza del candidato al colloquio online verrà verificata attraverso l'esibizione di un documento di identità valido.

## Come partecipare alla sessione di colloqui

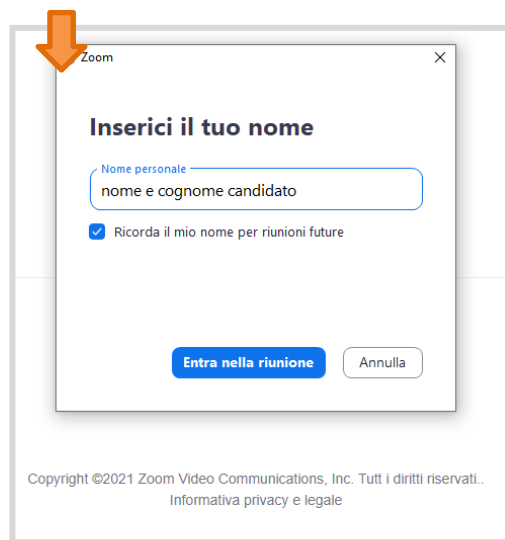
- Clicca sul link che hai ricevuto (ricorda di collegarti con qualche minuto di anticipo). Il link è evidenziato in rosso nell'immagine



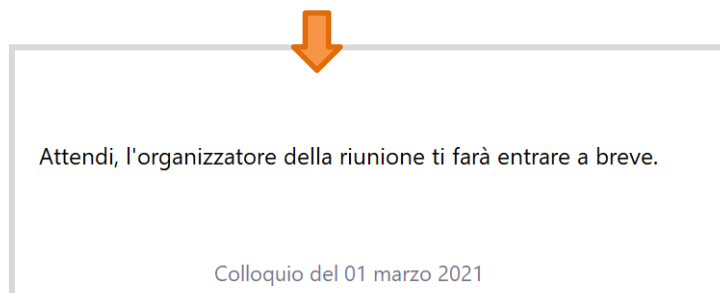
- Su alcuni particolari dispositivi è possibile che venga richiesto un **passcode e ID riunione**, anch'essi indicati nella mail che hai ricevuto. **Passcode e ID riunione sono evidenziati in giallo nell'immagine.**



- A questo punto si aprirà una finestra di dialogo nel browser, clicca sulla voce **“Apri ZoomMeetings”**
- Inserisci il tuo nome e cognome quando richiesto



- Appena cliccato su **“Entra nella riunione”** devi attendere che l’organizzazione ti concede l’accesso a partecipare alla sessione



**Entra con l'audio del computer**

- Il programma potrebbe chiedere quale fonte audio bisogna utilizzare, clicca su **“Entra con l’audio del dispositivo”**